

ANUNȚ

Spitalul De Boli Cronice Cîmpeni anunță organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director (director medical și director financiar – contabil) în perioada 10 – 12 Ianuarie , 2011 ora 9 , 00 , la sediul unitatii din str. Crisan , nr. 11 , Campeni, judetul Alba.

Dosarul de înscriere se depune la secretariatul comisiei de concurs in perioada 06.12. 2010 – 03.01.2011 , orele 8 – 15.

Informații suplimentare la secretariatul unitatii , informatii la telefon: 0258 / 771. 582 .

I. Condiții de înscriere

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ, următoarele criterii generale și specifice.

Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- c) sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi sociale.

Criterii specifice:

- a) pentru director medical:
 - sunt absolventi de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil medicină;
 - sunt confirmați ca medic specialist sau primar;
 - au cel puțin 2 ani vechime ca medic specialist si au competență/atestat în managementul serviciilor de sănătate ori sunt absolventi ai cursului de management spitalicesc;
- b) pentru director financiar-contabil :
 - sunt absolventi de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
 - au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copie legalizată a diplomei de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) copie legalizata dupa cartea de munca din care sa rezulte vechimea in specialitate, mentionata mai sus;
- f) cazier judiciar;

- g) copie legalizată a certificatului de absolvire a masterului/certificatului de atestat în managementul serviciilor de sănătate sau a cursului de management spitalicesc;
- h) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștințe că a început urmărirea penală asupra sa;
- i) declarație pe propria răspundere că nu a colaborat cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) adeverință din care rezultă că e apt fizic și neuropsihic;
- k) proiectul/lucrare de specialitate realizat de către candidat, trebuie să conțină maxim 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fronturi de 14;
- l) chitanța de plată a sumei de participare la concurs în suma de 300 lei.

Dosarul de înscriere se depune în plic sigilat la secretariatul spitalului care organizează concursul.

SPITALUL DE BOLI CRONICE		
CÂMPENI		
Intrat la nr. <u>1111</u>	Ieșit la nr. _____	
Anul <u>2010</u>	Luna <u>12</u>	Ziua <u>03</u>

BIBLIOGRAFIE EXAMEN

1. DIRECTOR MEDICAL

- LEGEA NR. 95 / 2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 262 / 2010 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2010
- ORDIN COMUN MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE - CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE Nr. 265/408 din 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2010
- ORDIN M.S.P. Nr. 219 / 2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale, cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN M.S.P. Nr. 261 / 2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare
- ORDIN M.S.P. Nr. 914 / 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN M.S.P. Nr. 916 / 2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare
- ORDIN M.S. Nr. 1209 / 2006 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor consiliului etic ce funcționează în cadrul spitalelor publice
- LEGEA NR. 53 / 2003 – Codul muncii - TITLUL XI Răspunderea juridică - CAP. 2 Răspunderea disciplinară

BILBIOGRAFIE EXAMEN

2. DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL

SPITALUL DE BOLI CRONICE		
CĂMPENI		
Intrat la nr. <u>112</u>	Ieșit la nr. _____	
Anul <u>2010</u>	Luna <u>12</u>	Ziua <u>03</u>

- LEGEA NR. 95 / 2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 262 / 2010 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2010
- ORDIN COMUN MINISTERUL SĂNĂTĂȚII PUBLICE - CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE Nr. 265/408 din 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anul 2010
- LEGEA NR. 82 / 1991 – Legea contabilității, REPUBLICATĂ, cu modificările și completările ulterioare
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI Nr. 925 / 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI Nr. 1660 / 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
- LEGEA Nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- LEGEA Nr. 500 / 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN M.F.P. Nr. 1792 / 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- ORDIN Nr. 1043 / 2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public
- ORDIN M.F.P. Nr. 1917 / 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare
- ORDIN M.S. Nr. 1029 / 2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru asigurarea unor cheltuieli de natura cheltuielilor de personal sau, după caz, cheltuielilor materiale pentru bunuri și servicii pentru cabinetele cuprinse în structura organizatorică a spitalului public din rețeaua autorităților administrației publice locale
- ORDIN M.S. Nr. 1031 / 2010 privind aprobarea modelului Contractului pentru desfășurarea activităților prevăzute în programele naționale de sănătate de evaluare, profilactice și cu scop curativ finanțate din bugetul Ministerului Sănătății, din fonduri de la bugetul de stat și din venituri proprii, derulate de către spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale
- ORDIN M.F. Nr. 2861 / 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- LEGEA NR. 53 / 2003 – Codul muncii - TITLUL XI Răspunderea juridică - CAP. 2 Răspunderea disciplinară

APROB

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONCURS

s.s. _____

NR. _____ / _____

TEME CADRU**pentru proiectul de management****1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului**

- a) Analiza circuitelor funcționale;
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative etc.);
- c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice;
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

2. Schimbarea profilului unui spital cu performanțe nesatisfăcătoare

- a) Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare în cadrul spitalului (urgentă, spitalizare de zi, recuperare, reabilitare etc.);
- b) Transformarea într-un centru multifuncțional de tip ambulatoriu;
- c) Transformarea într-un centru medico – social;
- d) Privatizarea unor secții din cadrul spitalului.

3. Îmbunătățirea managementului resurselor umane

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
- c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
- d) Metode de creștere a performanței personalului;
- e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.

4. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.

5. Analiza situației economico – financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc.);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private

6. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

7. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor.

8. Strategia managementului în activitatea de investiții

- a) În echipamente;
- b) Modernizarea de secții;
- c) Extinderi;
- d) Reparații capitale.

9. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului

- a) Fundamentarea activităților;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management care vizează spitalul public pentru care concurează (maxim 8 - 10 pagini la fonturi de 14 în Arial la un rând), conform structurii propuse mai jos.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 - 1. Scop;
 - 2. Obiective – indicatori;
 - 3. Activități:
 - a) definire;
 - b) încadrare în timp – grafic Gantt;
 - c) resurse necesare – umane, materiale, financiare;
 - d) responsabilități;
 - 4. Rezultate așteptate;
 - 5. Monitorizare – indicatori;
 - 6. Evaluare – indicatori.